जगद्गुरु रामानन्दाचार्य राजस्थान संस्कृत विश्वविद्यालय,

ग्राम–मदाऊ, पोस्ट–भांकरोटा, जिला–जयपुर 302026

Email : jrrsu@yahoo.com

ऑनलाइन खुली प्रतियोगी
बोली दस्तावेज
(Online-Bidding Document)

एकल प्रक्रम द्वि–भाग बोली
(Single Stage - Two Parts Bid)

(भाग–1 तकनीकी बोली तथा भाग–2 वित्तीय बोली)
(Part 1 Technical Bid and Part 2 Financial Bid)

टैक्सी कार तथा अन्य वाहन किराये पर लेने के लिए

(For Hiring of Taxi Cars and other Vehicles)

विषयवस्तु सारणी

क.सं	विवरण	पृष्ठ सं
1	डिस्क्लेमर Disclaimer	3
2	बोली आमंत्रित करने वाला नोटिस Notice Inviting Bids – (NIB)	4-5
3	अनुभाग 1 बोली लगाने वालों के लिए अनुदेश Instructions to Bidders – (ITB)	6-20
4	अनुभाग 2 अर्हता और मूल्यांकन की कसौटी Evaluation and Qualification Criteria	21-22
5	अनुभाग 3 बोली के प्रारूप Bidding Forms	23-35
6	अनुभाग 4 आपूर्ति की अनुसूची Schedule of Supply (SS)	36-37
7	अनुभाग 5 अ संविदा की सामान्य शर्तें General Conditions of Contract (GCC)	38-46
8	अनुभाग 5 ब संविदा की विशेष शर्तें Special Conditions of Contract (SCC)	47-50
9	अनुभाग 5 स संविदा के प्रारूप Contract Forms	51

जगद्गुरु रामानन्दाचार्य राजस्थान संस्कृत विश्वविद्यालय,
ग्राम–मदाऊ, पोस्ट–भांकरोटा, जिला–जयपुर 302026
Email : jrrsu@yahoo.com

Disclaimer

J.R. Rajasthan Sanskrit, University, Jaipur (in short "JRRSU") disclaims any factual or other errors in the bidding document (the onus is purely on the individual bidder to verify such information). This document has not been filed, registered or approved in any jurisdiction. Recipients of this document should inform themselves of and observe any applicable legal requirements

The information contained in this Bid document or subsequently provided to Bidder(s) or prospective Bidder(s), whether verbally or in documentary form by or on behalf of the Registrar JRRSU, or any of their employees or advisors, is provided to Bidder (s) or prospective Bidder(s) on the terms and conditions set out in this Bid document and any other terms and conditions subject to which such information is provided. The purpose of this Bid document is to provide interested parties with provided therein are intended only to help the bidders to prepare a logical bid-proposal. This Bid document does not purport to contain all the information each prospective Bidder may require. This Bid document may not be appropriate for all persons, their employees or advisors to consider the investment objectives, financial situation and particular needs of each party who reads or uses this Bid document. Certain prospective Bidders may have a better knowledge of the proposed work/service than others. Each prospective Bidder should conduct its own investigations and analysis and should check the accuracy, reliability and completeness of the information in this Bid document and obtain independent advice from appropriate sources. JRRSU, its employees and advisors make no presentation or warranty and shall incur no liability under any law, statute, rules or regulations as to the accuracy, reliability or completeness of the Bid document. JRRSU may in its absolute discretion, but without being under any obligation to do so, update, amend or supplement the information in this Bid document.

This document constitutes no form of commitment on the part of JRRSU. Furthermore, this document confers neither the right nor an expectation on any party to participate in the proposed Bid process.

जगद्गुरु रामानन्दाचार्य राजस्थान संस्कृत विश्वविद्यालय

ग्राम - मदाऊ, पोस्ट - भांकरोटा, जयपुर, (राज.) - 302026

वेबसाईट : www.jrrsanskrituniversity.ac.in, ई-मेल - jrrsu@yahoo.com

क्रमांक प.(1931)/जरारासंविवि/सा.प्र./2018/ दिनांक :

ई-बोली आमंत्रण सूचना संख्या: 32/2018

Unique Bid Number (UBN):

विश्वविद्यालय में टैक्सी कार तथा अन्य वाहनों की किराये पर सेवा उपलब्ध करवाने हेतु प्रतिष्ठित, अनुभवी तथा अधिकृत ट्रेवल एजेंसी -कंपनियों/फर्मों/एकल स्वामित्व आदि, जिनके पास वाहन टैक्सी के रूप में पंजीकृत हों, से विश्वविद्यालय की ओर से एकल प्रक्रम द्वि-भाग (भाग-1 तकनीकी बोली तथा भाग-2 वित्तीय बोली) खुली प्रतियोगी बोली निम्न प्रकार आमंत्रित की जाती है-

क्र स	उपापन की सेवा का विवरण	राशि रूपयों में				बोलियों की विधिमान्यता की कालावधि
		अनुमानित बोली मूल्य	बोली दस्तावेजों का मूल्य	प्रक्रिया फीस	बोली प्रतिभूति	
1	परीक्षा तथा आनुषांगिक परीक्षा कार्यों हेतु टैक्सी कार, बस, मिनि बस तथा अन्य वाहन आवश्यकतानुसार किराये पर लेने के लिए	10,00,000	500	500	20,000	90 days

1. यह बोली एक वर्ष की अवधि के लिये दर संविदा हेतु है परंतु कालावधि के दौरान अपेक्षित सेवाओं की किसी न्यूनतम मात्रा की गारंटी नहीं दी जायेगी।
2. बोलियां ई-उपापन प्रक्रिया से ऑनलाइन ही प्राप्त की जायेंगी। बोली में भाग लेने के लिये बोलीदाताओं का ऑनलाइन बोली प्रस्तुत करने के लिये राजस्थान सरकार के ई-उपापन पोर्टल http://eproc.rajasthan.gov.in पर पंजीयन होना आवश्यक है।
3. ई-उपापन की प्रक्रिया ई-उपापन पोर्टल http://eproc.rajasthan.gov.in पर इस प्रयोजन के लिए विनिर्दिष्टानुसार होगी। बोलीदाता उक्त प्रक्रिया का अनुसरण करेंगे।
4. बोली लगाने वाले/प्राधिकृत हस्ताक्षरी उनकी दोनों बोलियों (तकनीकी बोली तथा वित्तीय बोली) को साथ-साथ (Simultaneously) केवल इलैक्ट्रोनिक रूप से प्रस्तुत करेंगे।
5. सम्पूर्ण बोली दस्तावेज मय बोली लगाने वालों के लिए अनुदेश, संविदा की शर्तें, अर्हता और मूल्यांकन की कसौटी व प्रक्रियाएँ, बोली के प्रारूप, सेवाएँ जो उपलब्ध करायी जानी है, प्रकार के विनिर्देश और आपूर्ति अनुसूची, बोली दस्तावेजों में परिवर्तन (Corrigendums), युक्तिका (Addendums) आदि राज्य लोक उपापन पोर्टल http:/sppp.raj.nic.in; ई-उपापन पोर्टल http://eproc.rajasthan.gov.in और विश्वविद्यालय की शासकीय वेबसाइट www.jrrsanskrituniversity.ac.in पर देखे व डाउनलोड किये जा सकते हैं ।
6. बोली दस्तावेजों का मूल्य, प्रक्रिया फीस या उपयोक्ता प्रभार तथा बोली प्रतिभूति के लिये बैंकर चैक या मांगदेय ड्राफ्ट अथवा विश्वविद्यालय परिसर में स्थित इलाहाबाद बैंक की मदाऊ शाखा IFSC Code ALLA0212195 खाता संख्या 21099915439 में जमा करवाकर जमा रसीद बोलियां प्रस्तुतीकरण के लिए नियत समय और तारीख के पूर्व JRRSU कार्यालय में भौतिक रूप सें प्रस्तुत करने होंगे। भौतिक रूप सें प्रस्तुत किये गये उक्त बैंकर चैक या मांगदेय ड्राफ्ट या जमा रसीद की स्कैन की हुई प्रति ऑनलाइन बोली के साथ अपलोड करनी होगी। जो निविदादाता चाहें वे उपरोक्त राशियाँ विश्वविद्यालय के उपरोक्त खाते में Online जमा कराकर रसीद की प्रति निविदा के साथ E-Proc. पोर्टल पर अपलोड कर सकते हैं, जिसकी रसीद कुलसचिव, जगद्गुरु रामानन्दाचार्य राजस्थान संस्कृत विश्वविद्यालय, ग्राम-मदाऊ, पोस्ट-भांकरोटा, जिला-जयपुर 302026 को स्पीड पोस्ट अथवा अन्य किसी भी जरियें निर्धारित समय एवं तिथि से पूर्व पहुंचाना सुनिश्चित करेंगे।
7. तकनीकी बोलियों को **दिनांक 22.01.2019** को **11.30 AM** पर खोला जायेगा । बोली लगाने वाले इलैक्ट्रोनिक बोली खोलने की ऑन लाईन प्रक्रिया के साक्षी हो सकेंगे।
8. JRRSU न्यूनतम दर वाली बोली को स्वीकार करने के लिए बाध्य नही है । JRRSU बोली लगाने वालों के प्रति किसी उत्तरदायित्व को उपगत किये बिना, किसी बोली को स्वीकार या अस्वीकार करने, और बोली प्रक्रिया को रद्द करने और संविदा के अधिनिर्णय से पूर्व किसी भी समय, समस्त बोलियों को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
9. बोली लगाने वालों को 'PAN' तथा JRRSU द्वारा चाहे गये अन्य आवश्यक दस्तावेज प्रस्तुत करने होंगे।
10. बोलीदाता/प्राधिकृत हस्ताक्षरी आनलाईन डाउनलोड किये गये बोली दस्तावेज के प्रत्येक पृष्ठ पर (पृष्ठ सं. 1 से 51) तथा वांछित दस्तावेजों पर भी अपनी मोहर लगाकर हस्ताक्षर करेंगे और प्रत्येक पृष्ठ पर पृष्ठ संख्या

अंकित करेंगे। तत्पश्चात उसके अनुरूप ही **Annexure 7** (बोली दस्तावेज के पृष्ठ सं. 32 पर उपलब्ध) को अपने लैटर पैड पर पूर्ण व सही रूप से भरेंगे। ऐसे हस्ताक्षरयुक्त व पृष्ठ संख्या अंकित किये हुये–बोली दस्तावेज, वांछित दस्तावेज तथा **Annexure 7** ही बोलीदाता https://eproc.rajasthan.gov.in साइट पर आनलाईन अपलोड करेंगे। बोलीदाता द्वारा दस्तावजों में यथा आवश्यकता सभी पृष्ठ/प्रपत्र भरकर Online upload करने आवश्यक है, उसके अभाव में निविदा अमान्य होने की जिम्मेदारी निविदादाता की होगी।

11. बोलियों के मूल्यांकन और संविदा के अधिनिर्णय में राज्य सरकार द्वारा अधिसूचित और बोली दस्तावेजों मे यथा–वर्णित कीमत और/या क्रय अधिमान पर विचार किया जायेगा।
12. बोली दस्तावेजों, बोली दस्तावेज में वर्णित सेवाओं, अन्य सूचना इत्यादि के संबंध में विस्तृत जानकारी कार्यालय समय में कार्यालय में उपस्थित होकर विश्वविद्यालय के सामान्य प्रशासन अनुभाग से भी ली जा सकती है।
13. The Bidders may enclose the specifications, catalogue and other characteristics of the product offered. They shall also include details on their backup services offered, warranties, etc.
14. JRRSU will not be responsible for delay for online submission due to any reason. For this bidders are requested to upload the complete bid well advance in time so as to avoid 11th hour issues like slow speed, choking of website due to heavy load or any othe unforeseen problems.

15. मूल्य

क.सं	विवरण	राशि रूपयों में	भुगतान
1	बोली दस्तावेजों का मूल्य (Non refundable)	500/ (पाँच सौ मात्र)	कुलसचिव, जगदगुरू रामानन्दाचार्य राजस्थान संस्कृत विश्वविद्यालय, जयपुर के पक्ष में बैंकर चैक या मांगदेय ड्राफ्ट या बैंक मे जमा करवाकर या बिन्दु संख्या 06 के अनुसार Online खाते मे जमा कराकर
2	प्रक्रिया फीस या उपयोक्ता प्रभार (Non refundable)	500 / (पाँच सौ मात्र)	MD, RajCOMP Information Services Ltd. Jaipur के पक्ष में बैंकर चैक या मांगदेय ड्राफ्टया बिन्दु संख्या 06 के अनुसार Online खाते में जमा कराकर
3	बोली प्रतिभूति (EMD)	20,000/ (बीस हजार मात्र)	कुलसचिव, जगदगुरू रामानन्दाचार्य राजस्थान संस्कृत विश्वविद्यालय, जयपुर के पक्ष में बैंकर चैक या मांगदेय ड्राफ्ट या बैंक में जमा करवाकरया बिन्दु संख्या 06 के अनुसार Online खाते में जमा कराकर

16. महत्वपूर्ण तिथियाँ

क.सं	विवरण	नियत तिथि और समय
1	बोली प्रकाशन	02-01-2019 11.00 AM
2	बोली–पूर्व सम्मेलन (Pre-Bid Meeting) स्थल (Venue) Meeting Hall , Administrative Block, JRRSU	11-01-2019 02.30 PM
3	बोली प्रस्तुतीकरण प्रारंभ (Bid Submission Start)	15-01-2019 10.30 AM onwards
4	बोली प्रस्तुतीकरण अंत (Bid Submission End)	21-01-2019 04.00 PM
5	बोली दस्तावेजों का मूल्य, प्रक्रिया फीस तथा बोली प्रतिभूति के लिये बैंकर चैक या मांगदेय ड्राफ्ट प्रस्तुतीकरण के लिए अंतिम तिथि और समय	21-01-2019 04.30 PM
6	तकनीकी बोली खोलना (Technicla Bid Opening)	22-01-2019 11.30 AM
7	वित्तीय बोली खोलना (Financial Bid Opening)	तकनीकी अर्हित बोलीदाताओं को सूचित किये अनुसार
8	संपर्क श्री सुभाष चन्द्र शर्मा, सहायक कुलसचिव ई–मेल का पता	9414332341 jrrsu@yahoo.com

कुलसचिव

Section- II

बोली लगाने वालों के लिए अनुदेश (Instructions to Bidders-ITB)

Important Instruction:-*The Law relating to procurement "The Rajasthan Transparency in Public Procurement Act, 2012" [hereinafter called the Act] and the "Rajasthan Transparency Public Procurement Rules, 2013" [hereinafter called the Rules] under the said Act are in force for the Procuring Entities of the State. The said Act and Rules* shall be applicable for this procurement and *are available on the website of State Public Procurement Portal http://sppp. rajasthan.gov.in. The Bidders are advised to acquaint themselves with the provisions of the Act and the Rules before participating in the Bidding process. If any discrepancy between the provisions of the Act and the Rules and of this Bidding Document is found at any point of time, the provisions of the Act and the Rules shall prevail over the bidding document*

1 General सामान्य	
1.1	**Scope of Bid**
1.1.1	विहित बोली आमंत्रित करने वाले नोटिस के समर्थन में अनुभाग, 4 आपूर्ति की अनुसूची में विनिर्दिष्ट विश्वविद्यालय में टैक्सी कार तथा अन्य वाहनों की किराये पर सेवा दर संविदा पर उपलब्ध करवाने के लिये, JRRSU यह बोली दस्तावेज जारी करता है। बोलियां राजस्थान सरकार के ई–उपापन पोर्टल http:// eproc. rajasthan. gov.in पर इस प्रयोजन के लिए यथा विनिर्दिष्ट ई–उपापन प्रक्रिया से ऑनलाइन आमंत्रित की जायेंगी।
1.2	**सत्यनिष्ठा की संहिता** (Code of Integrity)
1.2.1	No person participating in a procurement process shall act in contravention of the code of integrity prescribed by the State Government, as per Section 11 of the RTPP Act and Rule 80 of the RTPP Rules. The Bidder shall have to give a declaration regarding compliance of the Code of Integrity prescribed in the Act, the Rules and stated above in this Clause along with its Bid, in the format specified in Section IV, Bidding Forms.
1.2.2	**हित का विरोध** (Conflict of Interest)– उपापन संस्था या उसके कार्मिकों और बोलीदाताओं के लिए हित का विरोध ऐसी स्थिति को माना गया है जिसमें एक पक्षकार के ऐसे हित हों जो उस पक्षकार के पदीय कर्तव्यों या उत्तरदायित्वों, संविदागत बाध्यताओं के पालन, या लागू विधियों और विनियमों के अनुपालन को अनुचित रूप से प्रभावित कर सकता हो। बोलीदाताओं का प्रश्नगत उपापन में नियम 81 और बोली दस्तावेजों में यथा–वर्णित हित का विरोध नहीं होना चाहिए।
1.2.3	बोलीदाता के द्वारा सत्यनिष्ठा संहिता का भंग– राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम, 2012 के अध्याय 4 के उपबंधों पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना, किसी बोलीदाता या, यथास्थिति, भावी बोलीदाताओं के द्वारा सत्यनिष्ठा संहिता के किसी उपबन्ध के भंग की दशा में उपापन संस्था उक्त अधिनियम की धारा 11 की उप–धारा (3) और धारा 46 के उपबंधों के अनुसार सुमचित कार्रवाई कर सकेगी।
1.3	**बोली लगाने वालों की पात्रता** (Eligible Bidders)
1.3.1	कोई बोलीदाता नैसर्गिक व्यक्ति, प्राइवेट संस्था, सरकारी स्वामित्व वाली संस्था के रूप में हो सकता है। सहउद्यम अनुज्ञेय नहीं है।
1.3.2	A Bidder and all parties constituting the Bidder shall have the nationality of India.
1.3.3	राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम, 2012 की धारा 46 के अधीन विवर्जित बोली लगाने वाला निम्नलिखित के द्वारा की जाने वाली किसी उपापन प्रक्रिया में भाग लेने का पात्र नहीं होगा,–(क) किसी भी उपापन संस्था, यदि राज्य सरकार द्वारा विवर्जित (debar) किया गया हो; और (ख) JRRSU, यदि JRRSU द्वारा विवर्जित किया गया हो।
1.3.4	(i) फर्म के गठन आदि में किसी भी परिवर्तन की सूचना बोलीदाता द्वारा JRRSU को लिखित में दी जायेगी तथा इस परिवर्तन से संविदा के अधीन किसी भी दायित्व से, फर्म के पहले सदस्य को मुक्त नहीं किया जावेगा। (ii) संविदा के संबंध में फर्म में किसी भी नए भागीदार/भागीदारों के बोलीदाता द्वारा फर्म में तब तक स्वीकार नहीं किया जायेगा जब तक कि वे इसकी समस्त शर्तों को मानने के लिये बाध्य नहीं हो जाते एवं JRRSU को इस संबध में लिखित नामा प्रस्तुत नही कर देतें। प्राप्ति स्वीकृति के लिए बोलीदाता की रसीद या बाद में उपरोक्त रूप में स्वीकार की गयी किसी भागीदारी की रसीद उन सब को बाध्य करेगी तथा वह संविदा के किसी प्रयोजन के लिए पर्याप्त रूप से

	उन्मुक्ति (डिस्चार्ज) होगी।
1.3.5	Bidders shall provide such evidence of their continued eligibility satisfactory to the JRRSU, should the JRRSU request.
1.3.6	कोई बोलीदाता एक ही बोली प्रस्तुत कर सकेगा। यदि कोई बोली लगाने वाला एक ही बोली प्रक्रिया में एक से अधिक बोलियाँ प्रस्तुत करता है, तो उसकी समस्त बोलियाँ अस्वीकार किये जाने योग्य होगी। इस बोली में कोई बोलीदाता सभी प्रकार के वाहन आपूर्ति की बोलियां एक साथ प्रस्तुत कर सकता है। इस प्रकार प्रस्तुत बोली को एक से अधिक बोली नहीं समझा जावेगा।
1.3.7	जिन बोलीदाताओं का GST कानून के अन्तर्गत विधि के प्रावधान अनुसार जरूरी है, उन बोलीदाताओं का GST के तहत पंजीयन होना आवश्यक है। बोलीदाताओं द्वारा बोली के साथ उक्त पंजीयन के सबूत संलग्न किये जायेंगे। यदि बोलीदाता का GST कानून के प्रावधानों के तहत उक्त पंजीयन आवश्यक नहीं हो तो, ऐसे बोलीदाता को अपने लैटर हैड पर इस आशय का एक अण्डरटेकिंग बोली के साथ संलग्न करना होगा।
1.3.8	बोलीदाता के पास आयकर विभाग द्वारा जारी PAN होना आवश्यक है। बोलीदाताओं द्वारा बोली के साथ उक्त PAN की प्रति संलग्न की जायेगी।
1.3.9	Bidder should have its working office in Jaipur. बोलीदाता को इस आशय का सहमति पत्र या कार्यालय हो तो उसका सबूत पेश करना होगा।
1.4	**Eligible Services**
1.4.1	All Services to be supplied under the Contract shall have India as their country of origin or a country which has not been declared ineligible by Government of India.
	2. बोली दस्तावेज की विषयवस्तु (Contents of Bidding Document)
2.1	**बोली दस्तावेज के अनुभाग** (Sections of the Bidding Document)
2.1.1	The Bidding Document consists of Parts 1, 2, and 3, which include all the Sections indicated below, and should be read in conjunction with any Addenda issued in accordance with ITB Clause 2.3 [Amendment of Bidding Document]. Part 1: Bidding Procedures अनुभाग. I बोली लगाने वालों के लिए अनुदेश — Instructions to Bidders (ITB) अनुभाग. II अर्हता और मूल्यांकन की कसौटी — Evaluation and Qualification Criteria अनुभाग. III बोली के प्रारूप — Bidding Forms Part 2: Supply Requirements अनुभाग IV आपूर्ति की अनंसूची — Schedule of Supply (SS) Part 3: Contract अनुभाग. V संविदा की शर्ते और संविदा प्रारूप — Conditions of Contract & Contract Forms अ संविदा की सामान्य शर्ते — General Conditions of Contract (GCC) ब संविदा की विशेष शर्ते ; — Special Conditions of Contract (SCC) स संविदा के प्रारूप — Contract Forms The Notice Inviting Bids (NIB बोली आमंत्रित करने वाला नोटिस) issued by JRRSU shall also be a part of the Bidding Document.
2.1.2	भावी बोलीदाता बोली दस्तावेजों को राज्य लोक उपापन पोर्टल http:/sppp.raj.nic.in; राज्य ई-उपापन पोर्टल http://eproc.rajasthan.gov.in या JRRSU की शासकीय वेबसाइट www.jrrsanskrit university. ac.in पर डाउनलोड कर सकते हैं और इनका यथाविहित मूल्य, बैंकर चैक या मांगदेय ड्राफ्ट या बैंक में जमा द्वारा भुगतान कर सकते हैं।
2.1.3	JRRSU is not responsible for the completeness of the Bidding Document and its addenda if these were not downloaded correctly from the websites mentioned above in 2.1.2
2.1.4	The Bidder is expected to examine all instructions, forms, terms, and qualifications in the Bidding Document. Failure to furnish all information or authentic documentation required by the Bidding Document may result in rejection of the Bid.

2.2	बोली दस्तावेजों का स्पष्टीकरण तथाबोली–पूर्व सम्मेलन (Clarification of Bidding Document and Pre-Bid Conference)
2.2.1	बोलीदाता के लिए यह समझा जाएगा कि उसने प्रदाय किये जाने वाली सेवा की शर्तों, विनिर्देशों, आदि की सावधानीपूर्वक जॉच कर ली है। यदि उसे इन शर्तों, विनिर्देशों आदि के किसी भाग के अभिप्राय के बारे में कोई संदेह हो तो वह बोली प्रस्तुत करने से पूर्व, उसे JRRSU को भेजेगा (refer) तथा स्पष्टीकरण प्राप्त करेगा।
2.2.2	The Bidder or his authorised representative is invited to attend the Pre-Bid Conference. The purpose of the Pre-Bid Conference will be to clarify issues and to answer questions on any matter related to this procurement that may be raised at that stage. Anyone interested in participation in the Bid process may attend the pre-bid meeting with prior intimation and proper authorization. Firms may get the doubts clarified in the meeting before submitting their bids.
2.2.3	The Bidder is requested, to submit questions in writing, to reach JRRSU not later than one week before the Pre- Bid Conference.
2.2.4	Minutes of the Pre-Bid Conference, including the text of the questions raised, and the responses given, without identifying the source, will be transmitted promptly to all Bidders who have acquired the Bidding Document and will also be placed on the SPPP/e-proc/JRRSU's website. Any modification to the Bidding Document that may become necessary as a result of the Pre-Bid Conference shall be made by JRRSU exclusively through the issue of an addendum (part of Bidding Document) and not through the minutes of the Pre-Bid Conference.
2.2.5	Non-attendance at the Pre-Bid Conference will not because for disqualification of a Bidder.
2.3	बोली दस्तावेजों में उपान्तरण **Amendment of Bidding Document**
2.3.1	Any addendum issued shall be part of the Bidding Document and shall be communicated in writing to all Bidders who have obtained the Bidding Document directly from the Procuring Entity. It shall also be uploaded on the SPPP/eproc/JRRSU's website for prospective bidders to download.
2.3.2	At any time prior to the deadline for submission of the Bids, the Procuring Entity su moto (स्वप्रेरणा पर), may also amend the Bidding Document, if required, by issuing addenda (युक्तिका) which will form part of the Bidding Document.
2.3.3	To give prospective Bidders reasonable time in which to take an addendum in to account in preparing their Bids, the Procuring Entity may, at its discretion, extend the deadline for the submission of the Bids, pursuant to ITB Sub-Clause 4.2 [Deadline for Submission of Bids], under due intimation to the Bidders by uploading it on the website of SPP Portal/eproc/ JRRSU.
	3. बोलियों को तैयार करना (Preparation of Bids)
3.1	**Cost of Bidding**
3.1.1	The Bidder shall bear all costs associated with the preparation and submission of its Bid including expenses of travel and lodging that may be required including collection information from the JRRSU and other communication required with JRRSU, and JRRSU shall not be responsible or liable for those costs, regardless of the conduct or outcome of the bidding process.
3.1.2	The Bidder shall furnish the self attested copies of following documents with its Bid:- i. Partnership Deed and/or valid registration certificate with the Registrar of Firms in case of Partnership Firms. Power of Attorney in favour of the partner signing the Bid, authorizing him to represent all partners of the firm. ii. GSTIN issued by the competent authority and Permanent Account Number (PAN) issued by Income-Tax Department. iii. Address of residence and office, telephone numbers e-mail address, if any in case of sole Proprietorship.

	iv. Registration certificate and Memorandum of Association issued by Registrar of Companies in case of a registered company and in case of another statutory or registered body, certificate of incorporation or registration issued by concerned authority. Power of attorney in favour of the person signing the Bid. v. Tax Clearance Certificates.
3.2	**Language of Bid**
3.2.1	The Bid, as well as all correspondence and documents relating to the Bid exchanged by the Bidder and JRRSU shall be written in the language specified in the BDS. Supporting documents and Printed literature that are part of the Bid may be in another language provided they are accompanied by a self-attested accurate translation of the relevant passages duly accepted by the Bidder in the language specified in the BDS, in which case, for purposes of interpretation of the Bid, such translation shall govern.
3.3	**Documents Comprising the Bid**
3.3.1	बोली दो भागों मे है, प्रथम भाग तकनीकी गुणवत्ता और कार्य सम्पादन विशेषताओं को रखने वाली तकनीकी बोली (Technical Bid) तथा द्वितीय भाग बोली के वित्तीय पहलुओं को रखने वाली वित्तीय बोली (Financial or Price Bid)। तकनीकी तथा वित्तीय दोनों बोलियों को साथ–साथ (Simultaneously) केवल इलैक्ट्रोनिक रूप से प्रस्तुत प्रस्तुत करना होगा ।
3.3.2	The Technical Bid shall contain the following: i. Technical Bid Submission Sheet and Technical Bid containing the filled up Bidding Forms and Declarations related to Technical Bid and Code of Integrity given Section III, Bidding Forms; ii. Proof of payment of price of Bidding Document, processing fee, Bid Security, in accordance with ITB Clause 3.13; iii. Written confirmation authorizing the signatory of the Bid to commit the Bidder, in accordance with ITB Clause 3.14; iv. Documentary evidence in accordance with ITB Clause 3.8 establishing the Bidder's eligibility to bid; v. Documentary evidence in accordance with ITB Clause 3.9 establishing the Bidder's qualifications to perform the contract if its Bid is accepted; vi. any other document required in the Annexure 6; and vii. any other document considered necessary by the bidder to strengthen the Bid submitted.
3.3.3	The Financial Bid shall contain the Financial Bid Submission Sheet, in accordance with ITB Clauses 3.4, 3.6 and 3.7;
3.4	**Bid Submission Sheets and Price Schedules**
3.4.1	The Bidder shall submit the Technical Bid and Financial Bid using the appropriate Bid Submission Sheets provided in Section III, Bidding Forms. These forms must be completed without any alterations to their format, and no substitutes shall be accepted. All blank spaces shall be filled in ink or typed with the information requested.
3.5	**वैकल्पिक बोलियाँ** (Alternative Bids) वैकल्पिक बोलियों पर विचार नही किया जायेगा।
3.6	**Bid Prices** बोली मूल्य
3.6.1	बोलीदाता के द्वारा इकाई दरें तथा मूल्य भारतीय रूपये में ही उद्धृत (quoted) की जानी होगी । समस्त भुगतान भारतीय रूपये में ही किया जाएगा । The prices quoted by the Bidder in the Bid Submission Sheet and in the Price Schedules shall conform to the requirements specified in following Sub-Clauses:
3.6.2	The price to be quoted in the Bid Submission Sheet shall be as indicated in BoQ Rate Per Month excluding GST.
3.6.3	**The price to be quoted in the Bid Submission Sheet shall include all the expenses incurred such as fuel, insurance and maintenance of vehicles, wages/remuneration to deployed drivers etc,** all the liabilities of the Contractor such as cost of uniform and identity cards of

	personnel deployed by the contractor and all other statutory liabilities **for providing of Taxi Cars and Other Vehicles. The Bidder should quote his Price including all such expenses excluding GST.** GST as applicable will be payble by the University.
3.6.4	Price quoted by the Bidder shall be fixed during the Bidder's Performance of the Contract and not subject to variation on any account.
3.7	**Currencies of Bid.**
3.7.1	बोलीदाता के द्वारा इकाई दरें तथा मूल्य भारतीय रूपये में ही उद्धृत (quoted) की जानी होगी तथा समस्त भुगतान में ही किया जाएगा ।
3.8	**बोलीदाता की पात्रता स्थापित करने वाले दस्तावेज** Documents Establishing the Eligibility of the Bidder
3.8.1	To establish their eligibility in accordance with ITB Clause1.3 [Eligible Bidders], Bidders shall complete the eligibility declarations in the Bid Submission Sheet and Declaration Form included in Section III [Bidding Forms. इनमें से जो अनिवार्य फार्म हैं, उनके अभाव में निविदा को अस्वीकृत किया जावेगा। वांछित फार्म (if applicable की स्थिति में) आवश्यक हो तो संलग्न कराने अपेक्षित हैं।
3.9	**बोलीदाता की अर्हता स्थापित करने वाले दस्तावेज** (Documents Establishing the Qualifications Of the Bidder)
3.9.1	To establish its qualifications to perform the Contract, the Bidder shall submit as part of its Technical Bid the documentary evidence indicated for each qualification criteria specified in Section II [Evaluation and Qualification Criteria].
3.10	**बोलियों की विधिमान्यता की कालावधि** (Period of Validity of Bids)
3.10.1	बोली लगाने वालों के द्वारा प्रस्तुत बोली, बोली दस्तावेजों (BDS) में विनिर्दिष्ट कालावधि के दौरान विधिमान्य रहेगी। लघुतर कालावधि के लिए विधिमान्य कोई बोली गैर प्रत्युत्तरदायी (non-responsive) के रूप में JRRSU द्वारा अस्वीकार की जायेगी।
3.10.2	बोलियों की विधिमान्यता की कालावधि के अवसान के पूर्व, JRRSU आपवादिक परिस्थितियों में, बोली लगाने वालों से अतिरिक्त विनिर्दिष्ट समायावधि के लिए बोली की विधिमान्यता की कालावधि का विस्तार करने के लिए अनुरोध कर सकेगी। बोली लगाने वाला अनुरोध को अस्वीकार कर सकता है और ऐसी अस्वीकृत बोली प्रत्याहरण के रूप में मानी जायेगी किन्तु ऐसी परिस्थितियों में बोली प्रतिभूति समपहृत की जायेगी।ऐसे बोली लगाने वाले जो उनकी बोली की विधिमान्यता की कालावधि के विस्तार से सहमत होते हैं, उनके द्वारा प्रस्तुत बोली प्रतिभूतियों की विधिमान्यता की कालावधि का विस्तार करेंगे या विस्तार करायेंगे या उनकी बोली की विधिमान्यता की विस्तारित कालावधि को आवृत करने के लिए नयी बोली प्रतिभूतियां प्रस्तुत करेंगे। कोई बोली लगाने वाला जिसकी बोली प्रतिभूति विस्तारित नहीं की जाती है या जिसने नयी बोली प्रतिभूति प्रस्तुत नहीं की है, इसे उसकी बोली की विधिमान्यता की कालावधि के विस्तार के लिए अनुरोध को अस्वीकार किया जाना माना जायेगा।
3.11	**बोली प्रतिभूति** (Bid Security)
3.11.1	Unless otherwise specified in the BDS, the Bidder shall furnish as part of its Bid, a Bid Security in original form and in the amount and currency specified in the BDS.
3.11.2	बोली प्रतिभूति बोली के लिए प्रस्तुत उपापन की विषय वस्तु के प्राक्कलित मूल्य का 2% होगी या जैसा राज्य सरकार विनिर्दिष्ट करे। राजस्थान के लघु उद्योगों की दशा में यह प्रदाय के लिए प्रदत्त मात्रा का 0.5' %होगी और लघु उद्योगों से भिन्न रूग्ण उद्योगों की दशा में जिनके मामले औद्योगिकी एवं वित्त पुनर्निर्माण बोर्ड के समक्ष लम्बित है, यह बोली के मूल्य का 1: % होगी। राज्य सरकार द्वारा रजिस्ट्रीकृत बोली लगाने वालों से विनिर्दिष्ट रियायती बोली प्रतिभूति ली जा सकेगी। उपापन प्रक्रिया में भाग लेने वाले प्रत्येक बोली लगाने वाले से, यदि छूट प्राप्त नहीं हो तो बोली आमंत्रित करने वाली सूचना में यथा–विनिर्दिष्ट बोली प्रतिभूति देने की अपेक्षा की जायेगी।
3.11.3	बोली प्रतिभूति यथा–विनिर्दिष्ट बैंकर चैक या मांगदेय ड्राफ्ट के रूप में प्रस्तुत करनी होगी।
3.11.4	बोली प्रतिभूति के स्थान पर, बोली प्रतिभूति घोषणा राज्य सरकार के विभागों और सरकार के स्वामित्वाधीन या नियंत्रित या प्रबंधित उपक्रमों, निगमों, स्वायत निकायों, रजिस्ट्रीकृत सोसाइटियों, सहकारी सोसाइटियों और केन्द्रीय सरकार या राजस्थान सरकार के सरकारी उपक्रम और कम्पनियों से ली जायेगी। For the Bid Securing Declaration the Bidder shall use the form included in Section III [Bidding Forms].
3.11.5	Bid Security instrument shall necessarily accompany the Bid. Any Bid not accompanied by Bid Security, shall be liable to be rejected. In case any of the bidder fails to submit the bidding

	document fee, Bid Earnest Money , its bids shall not be accepted
3.11. 6	JRRSU के पास अन्य बोलियों में प्रतीक्षित विनिश्चय के संबंध में रखी हुई बोली लगाने वाले की बोली प्रतिभूति, नयी बोली के लिए बोली प्रतिभूति में समायोजित नहीं की जायेगी। तथापि, मूल रूप से जमा करायी गयी बोली प्रतिभूति बोली के पुनः आमंत्रित किये जाने की दशा में विचार में ली जा सकती है।
3.11. 7	बोली दस्तावेजों में यह नियत किया जा सकेगा कि बोली प्रतिभूति का निर्गामी और बोली प्रतिभूति की पुष्टि करने वाला, यदि कोई हो, के साथ ही बोली प्रतिभूति का प्रारूप और निबंधन JRRSU को स्वीकार्य होना चाहिए।
3.11. 8	यदि अपेक्षित हो तो प्रस्तुतीकरण प्रस्तुत करने से पूर्व, बोली लगाने वाला बोली प्रतिभूति के प्रस्थापित निर्गामी या प्रस्थापित पुष्टि करने वाले की स्वीकार्यता को पुष्ट करने के लिए JRRSU से अनुरोध कर सकेगा। JRRSU ऐसे किसी अनुरोध का तत्परता से प्रत्युत्तर देगी।
3.11. 9	बोली प्रतिभूति के रूप में प्रस्तुत बैंक गारन्टी की संबंधित जारी करने वाले बैंक से पुष्टि करायी जायेगी। तथापि, प्रस्तावित निर्गामी या किसी प्रस्तावित पुष्टि करने वाले की स्वीकार्यता की पुष्टि इस आधार पर बोली प्रतिभूति को अस्वीकार करने से JRRSU को अपवर्जित नहीं करती है कि निर्गामी या, यथास्थिति, पुष्टि करने वाला दिवालिया हो गया है या अन्यथा उधार के लिए पात्र नहीं रह गया है।
3.11. 10	असफल बोली लगाने वालों की बोली प्रतिभूति का प्रतिदाय सफल बोली की अंतिम स्वीकृति और करार के हस्ताक्षर करने और कार्य सम्पादन प्रतिभूति प्रस्तुत करने के शीघ्र पश्चात् कर दिया जायेगा।
3.11. 11	बोली लगाने वाले से ली गई बोली प्रतिभूति निम्नलिखित मामलों में समपहृत कर दी जायेगी, अर्थात्:– i. जब बोली लगाने वाला बोली के खुलने के पश्चात् अपनी बोली प्रत्याहृत या उपान्तरित करता है; या ii. जब बोली लगाने वाला प्रदाय/संकर्म आदेश देने के पश्चात् विनिर्दिष्ट कालावधि के भीतर करार, यदि कोई हो, का निष्पादन नहीं करता है;या iii. जब बोली लगाने वाला विनिर्दिष्ट समय के भीतर प्रदाय/संकर्म आदेश के अनुसार माल या सेवा का प्रदाय या संकर्म का निष्पादन प्रारंभ करने में असफल रहता है;या iv. जब बोली लगाने वाला प्रदाय/संकर्म आदेश दिये जाने के पश्चात् विनिर्दिष्ट कालावधि के भीतर कार्य सम्पादन प्रतिभूति [Performance Security] जमा नहीं कराता है; या v. यदि बोली लगाने वाला अधिनियम और इन नियमों के अध्याय 6 में विनिर्दिष्ट बोली लगाने वालो के लिए विहित सत्यनिष्ठा की संहिता के किसी उपबंध का भंग करता है। vi. If the Bidder does not accept the correction of its Bid Price pursuant to ITB Sub Clause 5.5. [Correction of Arithmetical Errors].
3.11. 12	सफल बोली लगाने वाले की दशा में, बोली प्रतिभूति की रकम कार्य सम्पादन प्रतिभूति की रकम में समायोजित की जा सकती है या यदि सफल बोली लगाने वाला पूर्ण रकम की कार्य सम्पादन प्रतिभूति दे देता है, तो लौटायी जा सकती है। उपापन संस्था निम्नलिखित दशाओं के शीघ्र पश्चात् बोली प्रतिभूति को तत्परता से लौटा देगी, अर्थात् :–(क) बोली प्रतिभूति की विधिमान्यता के अवसान पर; (ख) सफल बोली लगाने वाले के द्वारा उपापन के लिए करार के निष्पादन और कार्य सम्पादन प्रतिभूति देने पर; (ग) उपापन प्रक्रिया के रद्दकरण पर; या (घ) बोली प्रस्तुत करने के लिए अन्तिम समय–सीमा से पूर्व बोली के प्रत्याहरण पर, जब तक कि बोली दस्तावेजों में यह अनुबंध नहीं हो कि ऐसा कोई प्रत्याहरण अनुज्ञात नहीं किया गया है। बोली प्रतिभूति राशि पर JRRSU द्वारा ब्याज का भुगतान नहीं किया जाएगा।
3.12	**बोलियों का रूपविधान और हस्ताक्षरित किया जाना** (Format and Signing of Bid)
3.12. 1	The Bidder shall prepare the Technical Bid and the Financial Bid as described in ITB Clause 3.3. All pages shall be serially numbered.
3.12. 2	बोली दस्तावेजों के समस्त निबन्धनों और शर्तों की स्वीकृति के प्रमाणस्वरूप, बोली लगाने वाले या बोली लगाने वाले की ओर से हस्ताक्षर किये जाने के लिए सम्यक् रूप से प्राधिकृत किसी व्यक्ति द्वारा बोली दस्तावेजों के समस्त पृष्ठ मुहर सहित हस्ताक्षरित होंगे। यह प्राधिकार बोली दस्तावेजों में यथा–विनिर्दिष्ट लिखित पुष्टिकरण से युक्त होगा और बोली के साथ संलग्न होगा।
3.12. 3	बोली में कोई भी संशोधन (amendments) जैसे कि अंतरालेखन (interlineations), उद्घर्षण (erasures) या लिप्तलेखन (overwriting) केवल तब विधिमान्य (valid) होगा जब वे बोली हस्ताक्षरित करने वाले व्यक्ति द्वारा हस्ताक्षरित या आद्यक्षरित किये गये हो।
	4. बोलियों का खोला जाना तथा बोली प्रस्तुतीकरण (Submission and Opening of Bids)
4.1	**बोली प्रस्तुतीकरण** (Submission of Bids)
4.1.1	बोलीदाता बोली केवल इलैक्ट्रोनिक रूप से प्रस्तुत करेंगे। बोलीदाता राज्य ई उपापन पोर्टल http:// eproc.rajasthan.gov.in. पर यथा–विनिर्दिष्ट इलैक्ट्रोनिक बोली प्रस्तुतीकरण प्रक्रिया का अनुसरण करते हुये उनकी बोली तथा संबंधित दस्तावेजों को अपलोड कर प्रस्तुत करेंगे ।