



क्रमांक: पं.(123-III)/जरारासंवि/स्टोर/24/-1311

दिनांक :-06/6/25

विश्वविद्यालय के प्रशासनिक भवन में स्थापित 5 KVA Uniline Maxipower UPS Repairing Charges (IGBT, Inverter Card, Charger & Input EMI) की रिपेयरिंग के लिए कोटेशन हेतु अनुरोध।

अधिकृत सेवा प्रदाताओं को सूचित किया जाता है कि विश्वविद्यालय के प्रशासनिक भवन में स्थापित 5 KVA Uniline Maxipower UPS Repairing Charges (IGBT, Inverter Card, Charger & Input EMI) की रिपेयरिंग के लिए कोटेशन आमंत्रित किये जाने हेतु :-

क्र.स.	कार्य का विवरण	मात्रा	कार्य की राशि समस्त करो सहित
1.	5 KVA Uniline Maxipower UPS Repairing Charges (IGBT, Inverter Card, Charger & Input EMI)	01	24000 / -

- कोटेशन हेतु अनुरोध दरें समस्त प्रकार के करों सहित प्रस्तुत करें तथा अपना मोबाईल नं, टेलीफोन नं, ई-मेल आईडी, जीएसटी नं, पेन नं आदि विवरण भी प्रपत्र-1 में प्रस्तुत करें।
- विश्वविद्यालय द्वारा कार्यदेश देने पर 03 दिवस में कार्य पूर्ण करना होगा।
- कार्य संतोषप्रद होने के संबंध में संबंधित अनुभाग द्वारा प्रमाणित/वेरिफिकेशन करने पर भुगतान किया जाएगा।
- एक बोलीदाता केवल एक ही कोटेशन प्रस्तुत कर सकता है।
- सशर्त कोटेशन निरस्त योग्य होगी तथा अग्रिम भुगतान नहीं किया जाएगा।
- अन्य शर्तें RTPP नियम 2013 Act 2012 के अनुसार लागू होगी।

अतः उक्त कार्य करने हेतु इच्छुक फर्म अपनी दरें कोटेशन प्रपत्र-1 में दिनांक 9/6/25 को दोपहर 01:00 बजे तक कार्यालय में जमा करा सकते हैं। प्राप्त कोटेशन उसी दिन दोपहर 2.30 बजे उपापन समिति एवं उपस्थित कोटेशन दाताओं के सक्षम खोले जावेंगे।

कुलसचिव
जरारासंवि, जयपुर।

दिनांक :-06/6/25

क्रमांक: पं.(123-III)/जरारासंवि/स्टोर/24/1312-15

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है :-

- उपापन समिति के सभी सदस्यों श्री/डॉ. को उपापन समिति की बैठक दिनांक को दोपहर 9/6/25 बजे कुलसचिव कक्ष में उपस्थित होने हेतु।
- प्रभारी वेबसाइट को भेजकर लेख है कि उक्त सूचना को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर प्रकाशित करावें।
- मैसर्स
- कार्यालय नोटिस बोर्ड, जयपुर।

कुलसचिव



Helpline No.:-(+91)-7597122440

जगद्गुरु रामानन्दाचार्यराजस्थानसंस्कृतविश्वविद्यालय

मदाऊ, भांकरोटा-मुहानालिंकरोड, जयपुर (राज.) - 302026

वेबसाईट: jrsanskrituniversity.ac.in ई-मेल: jrsu@yahoo.com टेलीफ़ैक्स: 0141-2850551-75

प्रपत्र-I

Bid Submission Sheet

Sr. No.	Description	Information (Please Attach Required Document)
1.	Name of Bidder	
2.	Full Address of the Office (For Working in Jaipur)	
3.	Telephone No.	
4.	Mobile No.	
5.	Email Address	
6.	Type of Bidder- Company/Partnership/Sole Proprietary/Trust/Society/Any other please specify	
7.	GST No.	
8.	PAN No.	
9.	Name & Designation of Authorized Signatory	
Bank Detail of the Bidder		
10.	Bank Name and Address	
11.	Account No.	
12.	IFSC Code	

Signature.....

Name of authorised signatory.....

Name and Seal of the Firm.....



प्रपत्र-II

वित्तीय बिड़

PART-A

क.सं. (i)	उपाप्त की जाने वाली सामग्री का विवरण (ii)	मात्रा (iii)	कुल दर मय जी.एस.टी अंको व शब्दों में (समस्त करो सहित) (iv)
1.	<u>5 KVA Uniline Maxipower UPS Repairing Charges (IGBT, Inverter Card, Charger & Input EMI)</u>	01	अंकों में— शब्दों में—
2.	<u>Vigiting charges</u>	01	अंकों में— शब्दों में—

Date:-

Signature.....

Name of authorised signatory.....

Name and Seal of the Firm.....

महोदय
श्री
श्री